

Nama : Regita Octris Viola
 NPM : 2013053013
 No Absen : 33
 kelas : 3D
 Mata kuliah : Manajemen Pendidikan
 Dosen Pengampu : Dra. Nelly Astuti, M.P.d
 Muhsom, M.Pd. I

Ujian Akhir Semester

Jawaban

1	A	21	A
2	D	22	D
3	B	23	C
4	C	24	B
5	B	25	A
6	D	26	C
7	D	27	A
8	A	28	C
9	C	29	A
10	A	30	D
11	C	31	C
12	B	32	C
13	C	33	A
14	A	34	C
15	B	35	C
16	B	36	C
17	A	37	A
18	C	38	D
19	A	39	B
20	C	40	C

Esay

1. Bagaimana cara pendidik dalam meningkatkan efisiensi kerja menuju ke arah tercapainya hasil kerja yang optimal dalam mewujudkan sekolah dasar yang efektif?

Jawab:

A. Peningkatan kualitas guru

Untuk meningkatkan profesionalisme pendidik dalam pembelajaran dengan cara:

1. Memperbanyak membaca baik melalui buku atau media sosial
2. Mengikuti kursus pendidikan seperti kursus komputer atau bahasa Inggris dan Arab
3. Mengikuti penataran, pelatihan dan seminar yang dapat menambah pengetahuan di bidang pendidikan
4. Mengadakan kunjungan ke sekolah lain (sudah komperatif)
5. Menjalin hubungan baik dengan wali murid untuk saling berkomunikasi mengetahui perkembangan serta mengarahkan untuk kegiatan positif

B. Peningkatan materi

Lengkapya materi yang diberikan akan menambah pengetahuan lebih luas. Peserta didik akan menjalankan dan mengamalkan pengetahuan yang telah diperoleh dengan baik dan benar. Materi yang disampaikan pendidik harus sesuai dan tercantum dalam kurikulum ditambah bahan dan sumber lainnya. Pendidik juga harus menguasai materi sehingga peserta didik tertarik dan termotivasi belajar

C. Peningkatan dalam pemakaian metode

Penyampaian metode harus memperhatikan hal-hal sebagai berikut:

1. Selalu berorientasi pada tujuan
2. Tidak hanya menggunakan dan terikat pada satu alternatif penyelesaian saja.
3. Mempertgunakan berbagai metode sebagai suatu kombinasi, misalnya metode ceramah, tanya jawab dan menyelesaikan masalah secara berkelompok

D. Peningkatan sarana dan prasarana

Sarana sekolah meliputi semua peralatan serta perlengkapan yang langsung digunakan dalam proses pendidikan di sekolah. Seperti gedung sekolah yang memadai, meja, kursi, alat peraga, papan tulis dan lain-lain. Sedangkan prasarana merupakan komponen yang secara tidak langsung menuju jalannya proses belajar mengajar seperti jalan menuju sekolah, dan halaman sekolah

E. Peningkatan kualitas belajar

Cara yang dapat dilakukan adalah dengan

1. Memberi rangsangan
2. Memberikan motivasi belajar. Memberikan motivasi belajar dapat dilakukan

dengan memberikan penghargaan dan mengadakan kompetisi atau lomba.

- 2 Bagaimana Cara lembaga pendidikan untuk tetap bisa mencukupi kebutuhan sekolahnya dalam memenuhi fasilitas baik sarana maupun prasarana yang jauh dari kota cukup?

Jawab:

Dalam hal ini pemerintah perlu memberikan bantuan kepada sekolah yaitu sarana dan prasarana untuk menunjang proses belajar mengajar. Selain itu peran Komite Sekolah juga diperlukan dalam membantu mencari dana. Komite Sekolah harus terlibat dan aktif dalam membantu mencari dana untuk memecahkan masalah ini. Disamping menunggu pencarian dana tersebut, pendidik harus aktif dan kreatif untuk memanfaatkan sarana dan prasarana yang ada terlebih dahulu. Apabila sarana dan prasarana memadai dan dikelola dengan baik dapat membantu meningkatkan bakat dan minat peserta didik sehingga akan menciptakan lulusan peserta didik yang baik.

- 3 Bagaimana cara anda menyelesaikan kendala dalam proses mencapai tujuan dan manajemen pendidikan di sekolah dasar?

Jawab:

Yaitu dengan mengembangkan reorientasi penyelenggaraan pendidikan melalui manajemen sekolah (School Based Management) yaitu penyerahan tanggung jawab yang dilakukan secara mandiri oleh sekolah dengan melibatkan semua kelompok kepentingan yang terkait dengan sekolah secara langsung untuk memenuhi mutu atau tujuan sekolah.

Dapat juga dengan melakukan desentralisasi pengelolaan pendidikan nasional yang fokus pada otoritas dan lingkungan sekolah agar lebih baik. Meningkatkan pengetahuan, teknologi, material, manusia atau SDM dan keuangan untuk mengelola manajemen pendidikan agar dapat mencapai tujuan.

4. Siapakah yang paling bertanggung jawab dalam pemeliharaan fasilitas sarana dan prasarana di sekolah, dan bagaimana mengatasi kerusakan fasilitas sarana dan prasarana yang diakibatkan peserta didik?

Jawab :

Adapun yang bertanggung jawab tentang sarana dan prasarana adalah para pengelola administrasi pendidikan. Namun bukan hanya itu saja, tetapi seluruh warga sekolah harus menjaga dan memelihara sarana dan prasarana dengan baik. Pendayagunaan semua sarana dan prasarana secara efektif dan efisien akan mendukung terhadap suksesnya proses pembelajaran di sekolah.

Cara mengatasinya yaitu guru lebih memperhatikan penempatan sarana dan prasarana dan siswa harus lebih memperhatikan arahan yang diberikan guru serta selalu berhati-hati. Jika sudah terjadi kerusakan yang disebabkan peserta didik yaitu dengan mengadakan pertemuan terhadap wali siswa kemudian mendiskusikan jalan keluar yang terbaik.

5 Jelaskan hambatan dalam peningkatan efektivitas sekolah ?

Jawab :

kepala sekolah / pimpinan yang rendah sikap mental, wawasan yang kurang tentang manajemen sekolah, dan rendahnya produktivitas kerja. Pendidik yang memiliki wawasan kurang baik, kurang mengerti tentang IT dan kurangnya sumber informasi belajar. Selain itu sarana dan prasarana juga mempengaruhi efektivitas dalam proses pelaksanaan belajar mengajar.