

Nama : Shafa Mutiara Maharani

NPM : 2013053002

Kelas : 3A

Mk : Manajemen Pendidikan

- | | | | |
|-------|-------|-------|--------------------|
| 1. A | 11. C | 21. A | 31. A C |
| 2. B | 12. B | 22. D | 32. B |
| 3. B | 13. C | 23. C | 33. A |
| 4. D | 14. A | 24. B | 34. C |
| 5. B | 15. B | 25. A | 35. A |
| 6. D | 16. B | 26. A | 36. C |
| 7. B | 17. A | 27. A | 37. A |
| 8. B | 18. C | 28. D | 38. D |
| 9. C | 19. A | 29. A | 39. C |
| 10. A | 20. C | 30. D | 40. C |

1. Pendidik harus paham TUPOKSI tugas pokok dan fungsinya kemudian melaksanakan sesuai dengan TUPOKSINYA tersebut

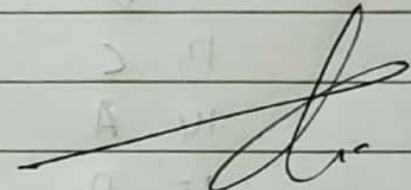
2. Yaitu salah satunya dengan cara menggunakan Anggaran dengan efektif dan efisien untuk kemajuan lembaga Pendidikan tersebut tanpa ada korupsi di dalamnya.

3. Cara-cara adalah memahami muncunya kendala dan mengambil inisiatif yang tepat agar kendala yang muncul dalam rangka mencapai tujuan Pendidikan dapat teratasi terluar dengan manajemen yang baik dan tepat sasaran.

4. Yang paling bertanggung jawab dalam memelihara fasilitas sarana sekolah adalah seluruh keluarga besar sekolah tersebut.

Baik kepala sekolah tersebut, kepala sarana dan prasarana Dewan guru, staf, keamanan sekolah bahkan sampai peserta didik. Ketika ada sarana dan prasarana yang rusak karena ulah peserta didik tentunya harus cepat-cepat ditangani. Kepala bidang sarana dan prasarana memanggil, memberi arahan dan narasumber pada peserta didik sampai memberlakukan sanksi tps bila peserta didik dengan sengaja merusak sarana/prasarana tersebut.

5. Yang dimaksud hambatan dalam Peningkatan Efektivitas Sekolah adalah kendala yang muncul dalam Pencapaian Sekolah yang efektif, bermutu, dan berakhlak guna. Hambatan tersebut dapat terjadi apa bila dalam Pelaksanaan Kegiatan yang berhubungan dengan Sekolah tidak berjalan dengan baik, tidak memiliki tujuan, visi dan misi yang jelas serta SDM yang kurang memadai



Shafar