

Safira Chendikia Kasih

NPM : 2513031031

Accounting All-In-One For Dummies

Konsep dan Praktik Akuntansi Utama

Pembukuan melibatkan pencatatan sistematis semua transaksi keuangan terperinci suatu bisnis. Akuntansi meluas lebih jauh, meliputi perancangan sistem, pengendalian internal, analisis informasi, serta penyusunan laporan keuangan dan laporan manajerial internal. Pemegang saham, kreditor, dan regulator adalah pemangku kepentingan yang memerlukan laporan keuangan.

Siklus Akuntansi

Siklus akuntansi melibatkan beberapa langkah, dimulai dengan menyiapkan dokumen sumber dan menentukan dampak keuangan dari transaksi. Langkah-langkah selanjutnya adalah membuat entri dalam jurnal, memposting ke buku besar, dan menyelesaikan prosedur akhir periode. Proses ini diakhiri dengan menyusun neraca saldo yang disesuaikan dan menutup buku untuk memulai periode baru.

Persamaan Akuntansi Fundamental

Persamaan akuntansi fundamental adalah $\text{Aset} = \text{Kewajiban} + \text{Ekuitas Pemilik}$.

Persamaan ini mendukung pembukuan entri ganda, di mana setiap transaksi memengaruhi setidaknya dua akun.

Ini memastikan bahwa persamaan selalu seimbang.

Bagan Akun dan Laporan Keuangan

Bagan akun adalah daftar semua akun yang digunakan bisnis untuk mengatur transaksi keuangan.

Akun-akun ini disusun untuk mencerminkan laporan keuangan, termasuk akun neraca (aset, kewajiban, ekuitas) dan akun laporan laba rugi (pendapatan, harga pokok penjualan, biaya).

Akun harus diberi nomor secara sistematis untuk memudahkan pengelolaan.

Debit dan Kredit

Debit adalah sisi kiri entri jurnal, yang menambah aset/beban dan mengurangi liabilitas/pendapatan/ekuitas.

Kredit adalah sisi kanan, yang meningkatkan liabilitas/pendapatan/ekuitas dan mengurangi aset/beban.

Akuntansi entri ganda memastikan total debit sama dengan total kredit, menjaga integritas neraca.

Jurnal dan Buku Besar

Jurnal khusus meliputi jurnal penerimaan kas, pengeluaran kas, penjualan, dan pembelian.

Jurnal umum digunakan untuk entri yang tidak cocok untuk jurnal khusus, termasuk penyesuaian dan entri penutup.

Buku besar adalah tempat transaksi dari jurnal diposting, akun demi akun, memfasilitasi persiapan neraca saldo dan laporan keuangan.

Alat dan Sumber Daya

Lembar contekan dan suplemen gratis tersedia di dummies.com, menyediakan daftar periksa, rumus, dan kiat untuk praktisi akuntans. Sumber daya daring tambahan mencakup kiat untuk pengaturan bagan, membuat jejak audit, mengelola inventaris, dan mengevaluasi investasi. Pembelajaran modular memungkinkan pembaca untuk merujuk hanya pada topik yang dibutuhkan.

Penjelasan Istilah Kompleks

Akuntansi akrual mencatat pendapatan dan beban saat diperoleh atau terjadi, bukan saat kas dipertukarkan. Kontra-akun mengimbangi saldo akun terkait, seperti akumulasi penyusutan. Neraca saldo mencantumkan semua akun dan saldonya untuk memverifikasi bahwa total debit sesuai dengan total kredit.

Kesimpulan

Buku "Akuntansi All-In-One For Dummies" berfungsi sebagai referensi praktis dan komprehensif untuk seluruh siklus akuntansi bisnis..

Buku ini menjelaskan pembukuan, pelaporan keuangan, penganggaran, perencanaan bisnis, pengelolaan kas, keputusan biaya, dan deteksi penipuan.

Panduan ini memberikan pengetahuan dan sumber daya terstruktur untuk aplikasi di dunia nyata.

Accounting Principles A Business Perspective

Buku ini merupakan sumber komprehensif yang membahas prinsip-prinsip dasar akuntansi keuangan dari perspektif bisnis. Buku ini dimulai dengan pengenalan akuntansi sebagai bahasa bisnis yang penting untuk memahami dan mengelola informasi keuangan dalam berbagai bentuk organisasi bisnis, baik perusahaan jasa, dagang, maupun manufaktur.

Meliputi pencatatan transaksi dengan debit dan kredit, penggunaan jurnal dan buku besar.

Penyusunan neraca saldo, penyesuaian (adjusting entries), hingga proses penutupan (closing entries).

Menekankan penggunaan basis akrual dalam pelaporan keuangan.

Laporan Keuangan

Neraca (Balance Sheet): posisi keuangan perusahaan.

Laporan Laba Rugi (Income Statement): kinerja perusahaan.

Laporan Perubahan Ekuitas: perubahan modal pemilik.

Laporan Arus Kas: aliran kas masuk dan keluar.

Pada bagian perusahaan dagang, dijelaskan pencatatan transaksi penjualan, pembelian, retur, diskon, dan penentuan harga pokok penjualan. Penilaian persediaan meliputi metode FIFO, LIFO, dan rata-rata tertimbang. Topik lain yang dibahas adalah pengendalian kas, pengelolaan piutang dan utang, serta pencatatan aset tetap, sumber daya alam, dan aset tak berwujud. Perbandingan dengan akuntansi keuangan yaitu konsep biaya produksi, job costing, overhead, serta perencanaan dan pengendalian.

Secara keseluruhan, buku ini memberikan landasan komprehensif dari teori hingga praktik, sekaligus menegaskan akuntansi sebagai sarana komunikasi bisnis yang mendukung pengambilan keputusan, transparansi, dan etika usaha.

Accounting Basics

Pengertian Akuntansi

Akuntansi adalah proses pencatatan transaksi bisnis untuk menghasilkan laporan keuangan yang menggambarkan aset, kewajiban, dan hasil usaha.

- Prinsip akuntansi mengikuti aturan standar yang dikenal sebagai GAAP.
- Penyebab kegagalan bisnis sering kali karena kurang perencanaan, modal, dan manajemen.

Jenis & Bentuk Usaha

- Jenis bisnis:

jasa, perdagangan, dan manufaktur.

- Bentuk organisasi:

perseorangan, persekutuan, korporasi, dan LLC.

Pemilihan bentuk usaha memengaruhi sistem dan metode akuntansi yang digunakan.

- Pencatatan & Metode Akuntansi

Metode yang digunakan:

- basis kas, basis akrual, single-entry, dan double-entry.

Accrual accounting yaitu, mencatat pendapatan saat diperoleh dan biaya saat terjadi, meski belum ada aliran kas.

Bookkeeping Dasar Melibatkan lima kategori utama yaitu aset, kewajiban, ekuitas pemilik, pendapatan, dan beban. Proses meliputi mengidentifikasi akun yang tepat, menentukan jumlah, dan konsisten dalam pencatatan.

Chart of Accounts (Daftar Akun)

- Berisi semua akun yang digunakan dalam sistem keuangan, dikelompokkan dalam aset, kewajiban, modal, pendapatan, dan beban.
- Chart of Accounts menjadi dasar penyusunan laporan keuangan.
- Double-Entry Accounting
- Setiap transaksi memengaruhi minimal dua akun dan harus seimbang (debit = kredit).
- Contoh: investasi modal, pembelian aset dengan kas dan hutang.

Debits & Credits

- Debit berarti kiri, kredit berarti kanan.
- Aset dan beban bertambah dengan debit, sedangkan kewajiban, ekuitas, dan pendapatan bertambah dengan kredit.

Journal (Jurnal)

- Buku catatan awal untuk semua transaksi, dicatat secara kronologis.

Ada jurnal khusus: penjualan, pembelian, penerimaan kas, pengeluaran kas, dan jurnal umum.

Ledger (Buku Besar)

- Berisi kumpulan akun untuk mencatat transaksi setelah diposting dari jurnal.
- Menggunakan format T-account untuk menunjukkan saldo setiap akun.

Dalam pencatatan, metode yang digunakan bisa berupa basis kas atau basis akrual, serta sistem tunggal atau ganda. Akuntansi berbasis akrual mencatat pendapatan saat diperoleh dan beban saat terjadi, tanpa memperhatikan kapan kas diterima atau dibayarkan. Pembukuan dasar berfokus pada lima kategori utama, yaitu aset, kewajiban, ekuitas, pendapatan, dan beban. Untuk memudahkan pengelolaan, digunakan chart of accounts, yakni daftar akun yang disusun secara sistematis (dengan kode 100 untuk aset, 200 untuk kewajiban, 300 untuk ekuitas, 400 untuk pendapatan, dan 500 untuk beban).

Sistem pencatatan double-entry mengutamakan keseimbangan pada setiap transaksi di mana jumlah debit harus sama dengan jumlah kredit. Debit menunjukkan sisi kiri dan kredit sisi kanan; aset dan beban bertambah melalui debit, sedangkan kewajiban, ekuitas, dan pendapatan bertambah melalui kredit. Pencatatan dimulai dari jurnal, yaitu catatan awal transaksi berurutan berdasarkan waktu, yang kemudian dipindahkan ke buku besar atau ledger, yang menunjukkan saldo setiap akun.